

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

Powidz, dnia

.....
dokładny adres

.....
PESEL

.....
Telefon Kontaktowy

**Urząd Gminy
w Powidzu**

Proszę o wydanie zaświadczenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zaświadczenie potrzebne jest do:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

Wydanie zaświadczenia na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia (dowód wniesienia opłaty stanowi załącznik do wniosku). Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy tut. organu podatkowego: Urząd Gminy Powidz w PKO B.P.Oddz.w Słupcy 10 1020 2746 0000 3102 0019 9117 podstawa prawna: ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej /Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm./.